

2027 ஆம் வருடத்திற்கான வழங்குநர்களைப் பதிவு செய்தல்

கொழும்பு வடக்கு போதனா வைத்தியசாலை - ராகம

2027 ஆம் வருடத்தில் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளை வழங்குவதற்காக இவைத்தியசாலையில் பதிவு செய்ய உத்தேசிக்கும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட உற்பத்தியாளர்கள் அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்ட உத்தரவுபெற்ற முகவர்கள் / அங்கீகரிக்கப்பட்ட விநியோகஸ்தர்கள் / வழங்குநர்கள் / ஒப்பந்தக்காரர்கள் மற்றும் அரசு நிறுவனங்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

01. வழங்குநர்கள்

1. அலுவலக கமிட்டிகள்
2. Main Printer, Master Roll
3. அலுவலக தளபாடங்கள் (மரம், உருக்கு, நாரிழை)
4. அலுவலக உபகரணங்கள் (புகைப்படப் பிரதி இயந்திரம், டிஜிட்டல் டுப்ளிகேட்டர்கள், தொலைநகல் இயந்திரம், கணிததல் இயந்திரங்கள் ஏனைய அலுவலக உபகரணங்கள்)
5. கணினி மற்றும் அதனைச் சார்ந்த துணைப்பொருட்கள்
6. மின்னாகரணங்கள் (வளிச்சீராக்கி இயந்திரம், குளிர்சாதனம், சலவை இயந்திரம், மின் வீசிரிகள்)
7. சீருடைத் துணிகள் / அனைத்து வகையான வைத்தியசாலை துணிகள் (மடுக்கை விரிப்புகள், கட்டம் போட்ட துணிகள், திரைச்சீலைகள், துவாய்கள், நுளம்பு வலைகள், பஞ்சுத் தலையணைகள் போன்றன)
8. கொதிகலன்கள், கோப்பைகள், பிடிச் சட்டிகள் மற்றும் மின் கருவிகள் (எலிமெட்)
9. கனரகப் பொருட்கள் (இரும்புக் குழாய்கள், டிரோவிகளுக்கான சக்கரங்கள், ஆணிகள் மற்றும் கைரகள், பூட்டுகள், திறப்புகள், சிறிய கருவிகள், தும்புத்தடி, விளக்குமூன்று, சுத்திகரிப்பு உபகரணங்கள் போன்றன)
10. வாகனங்களுக்கான டயர், டிரப்பி மற்றும் பெட்டறிகள்
11. பெட்டறிகள் (AA, AAA, C, D Rechargeable)
12. பீ.வீ.சீ. குழாய்கள் மற்றும் நீர்க்குழாய் இணைப்புப் பொருட்கள்
13. குப்பைக் கூழங்களை அகற்றுவதற்கான பொலித்தின் உறைகள்
14. மின் இணைப்புகள் மற்றும் மின் வழங்கல்களுக்குத் தேவையான மின் குமிழ்கள், மின் கம்பிகள், பல்வேறு வகையான கவிச்சுட்கள் போன்றன
15. இறப்பர் கலந்த தூம்பு மெத்தைகள் மற்றும் இறப்பர் மெத்தைகள்
16. மெயின்போஸ்கள் மற்றும் ரெக்ளேன்கள்
17. காலணிகள் தோல் மற்றும் தோற் பொருட்கள்
18. சவர அலகுகள் (மினோட்) (சவரம் செய்வதற்காக)
19. டிஜிட்டல் பிளின்டிங் (பொள்களுக்காக), திகதி முத்திரைகள், இறப்பர் முத்திரைகள், பிளாஸ்டிக் வேலைகள், பெயர்ப் பலகைகள், அறிவித்தல் பலகைகள் மற்றும் ஸ்டிக்கர் தயாரித்தல்
20. அலுவலக அடையாள அட்டைகளைத் தயாரித்தல்
21. மருத்துவ உபகரணங்கள்
22. ஆய்வுகூட உபகரணங்கள்
23. மருத்துவ
24. சத்திரிசிப்களை பாவனைப் பொருட்கள்
25. பற் சத்திரிசிப்களை பாவனைப் பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்
26. இரையாணிப் பொருட்கள் / ஆய்வுகூட பாவனைப் பொருட்கள்
27. மருத்துவ உபகரணங்கள் மற்றும் ஆய்வுகூட உபகரண உதிரிப்பாகங்கள் வழங்குதல்
28. வைத்தியசாலைக் கட்டில்கள், நோயாளி காலிகள், டிரோலிகள், உணவு டிரோலிகள், சக்கர நாற்காலிகள், சேலைகள் ஸ்டான்ட்கள், ஒக்ஸிஜன் ஸ்டான்ட்கள்
29. வாசனை சலிக்காரங்கள், சலவை சலிக்காரங்கள், சலவைத் துளிகள் மற்றும் சுத்திகரிப்புத் துளிகள், சுத்திகரிப்புத் துளிகள்
30. ஏழம்பெயல் கூத்திற் தேவையான முலப்பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் (SLSP)
31. CCTV கேமரா முறைமையை பொருத்ததல்
32. உள்ளக தொலைபேசி முறைமையை வழங்கி பொருத்ததல்
33. பொதுமக்கள் தொடர்பு முறைமையை வழங்கி பொருத்ததல்
34. அலுவலிய வேலைகள் (பார்டிஷன், கதவுகள்,

02. சேவைகள்

1. வளிச்சீராக்கி இயந்திரம் மற்றும் குளிர்சாதனம், மந்திரியப்படுத்தப்பட்ட வளிச்சீராக்கி முறைமைகள், சட்டல் அறைக்கான குளிர்சாதன முறைமைகளின் திருத்தவேலைகள் மற்றும் சேவை செய்தல்
2. கணினி இயந்திரங்கள், அச்சப் பொறிகள், தொலைநகல், புகைப்படப் பிரதி, காசோலை அச்சப் பொறி, டுப்ளே இயந்திரம், பல்லாடக இயந்திரம், தட்டச்சுப் பொறிகள் உட்பட அலுவலக உபகரணங்களுக்கான திருத்தவேலைகள் மற்றும் சேவை செய்தல்
3. சலவை இயந்திரம், மின் வீசிரிகள், நீர்ப் பம்பிகள், மின் கேத்தல்கள், கொதிகலன்கள், தொலைக்காட்சிப் பெட்டிகள், கையல் இயந்திரங்கள், மைக்ரோவேவ் அவன் உட்பட ஏனைய மின்சார உபகரணங்களின் திருத்தவேலைகள்
4. பொதுமக்கள் தொடர்பு முறைமையின் திருத்தவேலைகள் மற்றும் சேவை செய்தல்
5. வேலைத்தளங்களுக்கான (Work shop) மின்சாரக் கருவிகள் (Power Tools) உட்பட ஏனைய உபகரணங்களின் திருத்தவேலைகள்
6. அலுவலிய பிடிச்சட்டிகள் மற்றும் துருப்பிடிக்காத உபகரணங்களின் திருத்தவேலைகள்
7. சுதிரை இழைத்தல் மற்றும் மரத் தளபாட திருத்தவேலைகள்
8. குஷன் கதிரைகளின் திருத்தவேலைகள்
9. வாயு அடுப்பு மற்றும் வாயு முறைமை திருத்தவேலைகள்
10. வாகனங்களின் திருத்தவேலைகள்
11. வாகனங்களை சேர்விலி செய்தல்
12. வாகன வளிச்சீராக்கி முறைமை திருத்தவேலைகள்
13. வாகன மின்சார முறைமை திருத்தவேலைகள்
14. முச்சக்கரவண்டி திருத்தவேலைகள்
15. வாகன குஷன், காப்பட், ஆசன மேலுறை இடுதல்
16. வாகன தகரவேலை மற்றும் நிறப்புச்ச வேலை
17. வாகனங்களை வாழ்நாதி செய்தல்
18. போக்குவரத்து வசதிகளை வழங்குதல் (பயணிகள் மற்றும் பொருட்கள்)
19. வர்த்தகப் பெறுமதியற்ற மரம் மற்றும் கிளைகளை வெட்டி அகற்றுதல்
20. இணையதள முறைமைகளின் திருத்தவேலைகள் மற்றும் சேர்விலி செய்தல்
21. விசேடத்துவமான சக்கர நாற்காலிகளுக்கு வெள்ளி முலாம் பூசுதல் / கல்லணை செய்தல் / தூசு முலாம் (Powder Coating) இடுதல்
22. மின்நிறப்பாக்கி இயந்திரங்களின் திருத்தவேலை மற்றும் சேர்விலி செய்தல்
23. மின்னுவர்த்திகளின் திருத்தவேலைகள் மற்றும் சேர்விலி செய்தல்
24. மருத்துவ வாய்க் குழாய் முறைமையின் பராமரிப்பு மற்றும் சேர்விலி செய்தல்
25. மருத்துவ உபகரணங்கள் மற்றும் ஆய்வுகூட உபகரணங்களின் திருத்தவேலைகள்
26. CCTV கேமரா முறைமை திருத்தவேலைகள்
27. உள்ளக தொலைபேசி முறைமையை பராமரித்தல் மற்றும் சேர்விலி செய்தல்
28. எரியூட்டையை பராமரித்தல் மற்றும் சேர்விலி செய்தல்
29. நியமண்பு பாதுகாப்பு முறைமையின் சேர்விலி செய்தல் மற்றும் பராமரித்தல்
30. பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்களுக்கு உணவு வழங்குதல்

* 2.10 முதல் 2.16 ஆம் இலக்கத்தின் கீழான சேவைகளுக்காக ஜூலை, வத்தளை, மணை மற்றும் கணினி போன்ற பிரதேச சபைகளின் அதிகாரத்திற்குட்பட்ட இடங்களில் அமைந்துள்ள சேவை நிறுவனங்களுக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்படும்.

- 3.1 பதிவுக் கட்டணமாக ஒரு விடயத்திற்காக 1000.00 ரூபாயை (மீளளிக்கப்படாது) காசாக 2026-10-01 ஆம் திகதி முதல் 2026-10-22 ஆம் திகதி வரையான வாரத்தின் வேலை நாட்களில் மு.ப. 9.00 மணி முதல் பி.ப. 2.30 மணி வரை கோடும்பு வடக்கு போதனா வைத்தியசாலையின் காசாளிற்கு வருகைத்து செலுத்த வேண்டும் என்பதுடன் அதன்போட்டு வைத்தியசாலையில் வழங்கப்படும் பற்றுச்சீட்டின் (போது 172) மூலப்பிரதியை விண்ணப்பத்துடன் இணைத்தல் வேண்டும். (நாகக் கட்டளைகள், காசோலைகள் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது)
- 3.2 ஒரு விண்ணப்பதாரி ஒன்றுக்கும் மேற்பட்ட உருப்படிக்கு விண்ணப்பிக்கும் போது, உருப்படியின் இலக்கம் மற்றும் உருப்படியின் பெயரைத் தெரிவிக்கக் குறிப்பிட்டு ஒரு விண்ணப்பப்படிவத்தை சமர்ப்பிக்கலாம்.
- 3.3 பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளைப் பெற்றுக்கொள்ளும்போது பொதுவாக பதிவு செய்யப்பட்ட வழங்குநர்களிடமிருந்தே விலைமனுக்கள் கோரப்படும். எனினும் ஏனைய வழங்குநர்களிடமிருந்து விலைமனுக்களைக் கோரும் உரிமை வைத்தியசாலை பணிப்பாளருக்கு உரியது.
- 3.4 வேண்டுகோள் விடுக்கப்படும் வேளையில் விலைமனுக்களை சமர்ப்பிக்கத் தவறுபவர்கள், கட்டளை விடுக்கப்பட்டபின் பொருட்கள் அல்லது சேவைகளை வழங்கத் தவறும்; தேவையான போது மாதிரிகள் மற்றும் விபரமான தகவல்களை வழங்காமல் தவிர்க்கும் வழங்குநர்களின் பெயர்கள் முன்னறிவித்தலின்றி பதிவேட்டிலிருந்து அகற்றப்படும்.
- 3.5 1.21 முதல் 1.26 வரையான உருப்படிக்கு வழங்குநர்களால் தமது நிறுவனத்தில் உள்ள உபகரணங்கள் மற்றும் பாவனைப் பொருட்களின் பட்டியலொன்றை விண்ணப்பத்துடன் இணைத்தல் வேண்டும்.
- 3.6 கட்டளை விடுக்கப்பட்ட பொருட்களின் எதிர்பார்க்கப்பட்ட தரத்துடன் பூரணமாக ஒப்படைத்திருத்தல் அல்லது குறித்த சேவையை திருப்திகரமான முறையில் நிறைவேற்றப்பட்டிருந்தால் மாதிரிமே கொடுப்பவர்கள் மேற்கொள்ளப்படும். வழங்குநர்களால் ஆகக்குறைந்தது 02 மாத கால கடன் வசதி வழங்கப்படல் வேண்டும்.
- 3.7 வழங்கல் செயற்பாடுகளின் போது நிதி ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் அரசாங்கத்தினால் அல்லப்போது விடுக்கப்படும் சுற்றுநிருபங்கள், அறிவுறுத்தல்கள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்குக் கட்டுப்படுத்தல் வேண்டும்.
- 3.8 பதிவு செய்வதற்கான விண்ணப்பம் வழங்கப்பட மாட்டாது என்பதுடன் பின்வரும் மாதிரி விண்ணப்பத்திற்கு அமைய தங்கனால் தயார் செய்து கொள்ளப்பட்ட விண்ணப்பத்தை உபயோகிக்குமாறு அறிவுறுத்தப்படுகிறது.
- 3.9 அனைத்து விண்ணப்பங்களையும் பின்வரும் முகவரிக்கு 2026-10-23 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன் கிடைக்கும் வகையில் பதிவுத் தபாலில் அனுப்பலாம் அல்லது நேரில் கொண்டு வந்து ஒப்படைக்கலாம் என்பதுடன் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் "வழங்குநர்களைப் பதிவு செய்தல் - 2027" எனக் குறிப்பிடல் வேண்டும். நினைபிக்கப்பட்ட தினத்திற்குப் பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது. மேலும் அன்றைய தினத்திற்குப் பின் இது தொடர்பான எந்தவொரு விண்ணப்பமும் கவனத்திற்கு கொள்ளப்பட மாட்டாது.
- 3.10 இந்த பெறுகை தொடர்பாக மேற்கொள்ளப்படும் இறுதித் தீர்மானம் பிராந்திய பெறுகைக் குழுவிற்கு உரியது. மேலதிக விவரங்களை 0112959261/2 நம்பு 351 எனும் தொலைபேசி இலக்கத்தின் ஊடாக பெற்றுக்கொள்ளலாம். பணியாளர், கொடும்பு வடக்கு போதனா வைத்தியசாலை - ராகம்.

வழங்குநர்களைப் பதிவு செய்வதற்கான விண்ணப்பப் படிவம் - 2027ஆம் வருடம்

01. வியாபாரத்தின் / வழங்குநரின் பெயர்:
02. முகவரி:
03. வியாபார நடவடிக்கையின்போது தொடர்புகொள்ளக்கூடியவரின் பெயர்:
04. தொலைபேசி இல. தொலைநகல் இல.
05. பின்னஞ்சல் முகவரி:
06. பதிவு செய்வதற்கு எதிர்பார்க்கும் வழங்கல் / சேவையின் பெயர் மற்றும் இல.
07. வியாபார அமைப்பின் தன்மை (உற்பத்தியாளர் / உள்ளூர் முகவர்) :
08. வியாபாரப் பதிவுச் சான்றிதழின் இல (குறித்த சான்றிதழின் புகைப்படப் பிரதியை இணைக்கவும்)
09. கடன் வசதிகள் (i) கால எல்லை:(ii) பெறுமதி:
10. பெறுமதிசேர் வரி பதிவேலக்கம் (VAT):
- குறித்த வருடத்திற்கு செயல்திறை வெட் வரி செலுத்துபவரா என்பதை உறுதிப்படுத்தும் ஆவணங்களைச் சமர்ப்பிக்கவும்.
11. பதிவுக் கட்டணம் செலுத்திய பற்றுச்சீட்டு இல:
திகதி: தொகை:
12. போக்குவரத்து வசதிகள் உள்ளனவா என்ற விபரம்:

மேற்குறிப்பிட்ட தகவல்கள் உண்மையானவை என உறுதிப்படுத்துவிறேன் என்பதுடன் வடகொடும்பு போதனா வைத்தியசாலையின் நிபந்தனைகள் தொடர்பாக அறிந்துகொண்டுள்ளதாகவும் அதற்கு இணங்குவதாகவும் தெரிவிக்கிறேன்.

COLOMBO NORTH TEACHING HOSPITAL

RAGAMA

Registration of Suppliers for Year 2027

Applications are invited from reputed manufacturers or their authorized agents / approved distributors / suppliers and state institutions who wish to register under this hospital for the supply of following goods and services for year 2027.

01. Supplies

- Office Stationery
- Ink, Toner, Master Roll
- Office Furniture (Wooden, Steel, Fibre Glass)
- Office Equipment (Photocopiers, Digital Duplicators, Fax Machines, Calculators and other office equipment)
- Computers and related accessories
- Electrical Equipment (Air Conditioners, Refrigerators, Washing Machines, Electric Fans)
- Uniform Materials/All kinds of hospital linen (Bed sheets, Chequered Cloth, Curtains, Towels, Mosquito Nets, Cotton Pillows etc.)
- Boilers, Jugs, Sauce Pans and Electric Elements
- Hardware Goods (Iron Pipes, Wheels for Trolleys, Bolts and Nuts, Locks and Keys, Small Tools etc.)
- Tyres, Tubes and Batteries for Vehicles
- Batteries (AA, AAA, C, D, Rechargeable)
- Plumbing fittings including PVC Pipes
- Polythene Bags for disposal of garbage
- Electrical Fittings and Electric Bulbs, Electric Wires, various Switches for the supply of electricity
- Rubber mixed Coir Mattresses and Rubber Mattresses
- Mackintosh and Rexine
- Shoes, Leather and Leather Goods
- Blades (For Shaving)
- Digital Printing (for Banners), Making Date Stamps, Rubber Stamps, Plastic Works, Name Boards, Notice Boards and Stickers)
- Processing of Office Identity Cards
- Medical Equipment
- Laboratory Equipment
- Drugs
- Surgical Consumables
- Dental Surgical Consumables and Equipment
- Chemicals / Laboratory Consumables
- Supply of Medical Equipment and Laboratory Equipment and Supply of Spare Parts
- Hospital Beds, Stretchers, Trolleys, Food Trolleys, Wheel Chairs, Saline Stands, Oxygen Stands
- Toilet Soaps, Washing Soaps, Washing Powder and Detergents
- Raw Materials and Equipment required for SLSPO Division
- Supplying and Installation of CCTV Camera System
- Supplying and Installation of Intercom System
- Supplying and Installation of Public Addressing System
- Aluminium Work (Partitioning, Doors, Windows)

02. Services

- Repairing and Servicing of Air Conditioners and Refrigerators, Central Air conditioning system, Morgue Refrigeration System
- Repairing and Servicing of Office Equipment including Computers, Printers, Fax, Photocopiers, Cheque Printers, Duplo Machines, Multimedia Machines, Typewriters etc.
- Repairing and Servicing of Electrical Equipment including Washing Machines, Electric Fans, Water Pumps, Electric Kettles, Boilers, Television Sets, Sewing Machines, Microwave Ovens
- Repairing and Servicing of Public Addressing System
- Repairing of other Equipment including Power Tools of Workshops
- Repairing of Aluminium Saucepans and Stainless Steel Bandage Drums
- Rattaning of Chairs and Repairing of Furniture
- Repairing of Cushioned Chairs
- Repairing of Gas Cookers and Gas Systems
- Repairing of Vehicles
- Servicing of Vehicles
- Repairing the air conditioning system of vehicles
- Repairing the electrical system of vehicles
- Repairing of Three Wheelers
- Vehicle Cushioning, Carpeting and Fixing Seat Covers
- Tinkering and Painting of Vehicles
- Insuring of Vehicles
- Supply of Transport Services (Passengers and Goods)
- Cutting and removal of trees and branches that have no commercial value
- Repairing and Servicing of Internet system
- Nickel Plating /Galvanizing / Powder Coating of Special Wheel Chairs
- Repairing and Servicing of Generators
- Repairing and Servicing of Electric Lifts
- Maintenance and Servicing of Medical Gas Pipe System
- Repairing of Medical Equipment and Laboratory Equipment
- Repairing of CCTV Camera System
- Maintenance and Servicing of Intercom System
- Maintenance and Servicing of Incinerators
- Servicing and Maintenance of Fire Extinguishing System
- Supply of Food for Training Programmes
 - Preference will be given to institutions within the Pradeshiya Sabha authority areas of Jaala, Wattala, Mahara and Kelaniya Pradeshiya Sabhas for services under 2.10 to 2.16.

CONDITIONS:

- 3.1 A non-refundable fee of Rs. 1,000.00 for each item as registration fee should be paid in cash to the Shroff of the Colombo North Teaching Hospital between 9.00 a.m. and 2.30 p.m. on working days from 01.10.2026 until 22.10.2026 and the original Form of General 172 receipt issued by the hospital should be attached to the application. (Money orders and Cheques will not be accepted.)
 - 3.2 If an applicant is applying for several items, Item Numbers and Names of Items should be clearly mentioned and could be submitted in one application.
 - 3.3 Generally quotations are invited from registered suppliers for obtaining goods and services but the Director of the Hospital reserves the right to invite quotations from other sources.
 - 3.4 Names of the suppliers who fail to submit quotations when requested, and those who fail to supply relevant goods or services when ordered and of those who fail to submit samples and descriptive information when requested, will be struck off the list of registered suppliers without any intimation.
 - 3.5 Suppliers should attach a list of equipment and consumables in hand with the application for items mentioned in 1.21 up to 1.26.
 - 3.6 Payments will be made only after complete delivery of the goods ordered in expected standards or after the services are satisfactorily performed. Suppliers should grant at least two (02) months credit facility.
 - 3.7 Suppliers should abide by the financial regulations and circulars, instructions and conditions issued by the government from time to time when goods or services are supplied.
 - 3.8 Suppliers are advised that no prescribed application forms will be issued for registration but should apply in self prepared application forms prepared as per the specimen given below.
 - 3.9 All applications may either be sent by registered post to the address given below or hand delivered to receive on or before 23.10.2026 and the caption "Registration of Suppliers - 2027" should be mentioned on the left hand top corner of the envelope containing the application. Late applications will not be accepted. Further, no requests thereafter will be entertained.
 - 3.10 Final decision regarding this will be taken by the Regional Procurement Committee.
- Further details may be obtained by calling on Tel. Nos.: 011-2959261/2 Ext. 351.

**Director,
Colombo North Teaching Hospital,
Ragama.**

Application for Registration of Suppliers - Year 2027

01. Name of Business / Supplier:
02. Address:
03. Names of Contact Persons for business activities:
04. Telephone No.: Fax No.:
05. Email Address:
06. No. and Names of Supplies / Services for which registration is sought:
07. Nature of Business (Manufacturer / Local Agent etc.):
08. Business Registration Certificate No. (Attach copy of the relevant certificate):
09. Credit Facilities: (1. Period: 2. Value:)
10. VAT Registration No. :
 - Submit documentary proof that the supplier is an active VAT payer in the relevant year
11. Receipt No. on which Registration Fee was paid :
Date: Amount:
12. Whether Transport is provided:

I/We hereby declare that the abovementioned information is true and correct and I/We familiarized myself / ourselves regarding the conditions and agree to the conditions of the Colombo North Teaching Hospital.

Signature of Applicant

Date

Official Seal